

## **ZAPISNIK 2. redne seje Sveta zavoda 2. osnovne šole Slovenska Bistrica**

**Torek, 9. 3. 2021, ob 17.00**

**(preko aplikacije Teams)**

**Prisotni:** dr. Peter Cvahte, Zoran Košič, Ana Bučar, Nastja Pančič Čurin, Jernej Hren, Veronika Frešer, Igor Keber, Urška Motaln, Lučka Šraml, Karin Kos, Sonja Arbeiter, Jožica Smogavec, Sara Lešnik Cveček, Klavdija Verdev

**Opravičeno odsotna:** Alenka Pušnik

### **Dnevni red:**

1. Predstavitev in potrditev dnevnega reda
2. Poročilo o opravljeni inventuri za leto 2020
3. Obravnava Letnega poročila za leto 2020
  - Poslovno poročilo ravnateljice
  - Finančno poročilo računovodkinje
4. Delovna uspešnost ravnateljice
5. Razpis za delovno mesto ravnatelja 2. osnovne šole Slovenska Bistrica
6. Pobude in predlogi članov Sveta zavoda

### **K TOČKI 1**

Predsednica Sveta zavoda Veronika Frešer je pozdravila vse prisotne ter predstavila dnevni red.

### **K TOČKI 2**

Sara Lešnik Cveček je kot predsednica inventurne komisije 2. osnovne šole Slovenska Bistrica predstavila poročilo o opravljeni inventuri za leto 2020.

### **K TOČKI 3**

#### **POSLOVNO POROČILO RAVNATELJICE**

Ravnateljica Sonja Arbeiter je predstavila poslovni del Letnega poročila za leto 2020. Gre za koledarsko leto, ki je bilo zaznamovano z epidemijo COVID-19 tudi v šolskem prostoru. Poročilo je bilo posredovano vsem članom Sveta zavoda, ustanoviteljici in AJPEŠ-u.

Vprašanje člana Sveta zavoda, g. Petra Cvahteta, se je nanašalo na inšpekcijske preglede. Posebej so ga zanimali pregledi šolske inšpekcije. Imeli smo izredni nadzor zaradi prijave staršev ter pregled o ustreznem upoštevanju ukrepov za preprečevanje širjenja epidemije.

## **FINANČNO POROČILO RAČUNOVODKINJE**

Računovodkinja Karin Kos je podala finančno poročilo za leto 2020, je bilo posredovano vsem članom Sveta zavoda, ustanoviteljici in AJPES-u.

V razpravi je Zoran Košič je podal vprašanje, ali je zagotovilo MIZŠ za povračilo primanjkljaja v kuhinji uradno in podano v pisni obliki, ali bo morda morala problem reševati Občina Slovenska Bistrica.

Ravnateljica je razložila, da je MIZŠ zagotovilo povračilo sredstev iz državnega proračuna.

Na vprašanje Ane Bučar, na kakšen način so bili učiteljem obračunani stroški za uporabo lastnih sredstev, je računovodkinja Karin Kos pojasnila, da so učitelji dobili dnevno nadomestilo za uporabo lastnih sredstev 2€ za vsak dan dela na daljavo, ki ga je izkazovala evidenca beleženja delovnega časa.

## **SKLEP 1: ČLANI SVETA ZAVODA SO SPREJELI SKLEP, S KATERIM SO POTRDILI LETNO POROČILO 2. OSNOVNE ŠOLE ZA LETO 2020**

### **K TOČKI 4**

Predsednica Sveta zavoda je pojasnila, da od 1.7.2020 ravnateljcem ponovno pripada izplačilo za redno delovno uspešnost (za obdobje od 1.7.-31.12.2020) in je v pristojnosti Sveta zavoda, da določi odstotek, ki se nameni za redno delovno uspešnost ravnateljice.

V nadaljevanju je predstavila merila za ugotavljanje delovne uspešnosti ravnateljice:

- realizacija pouka
- kakovost izvedbe programa
- razvojna naravnost šole (projekti, razna izobraževanja)
- zagotavljanje materialnih pogojev za delovanje šole (nakupi pohištva, IKT tehnologije, ...)

Predsednica Sveta zavoda je pozvala k predlogom in pripombam za ugotavljanje delovne uspešnosti ravnateljice. Ker le teh ni bilo, je predlagala, da se ravnateljici podeli najvišji odstotek za delovno uspešnost, kar predstavlja 5% osnovnih plač ravnateljice v obdobju od 1. 7.2020 do 31.12.2020.

## **SKLEP 2: ČLANI SVETA ZAVODA SO SPREJELI SKLEP, DA JE RAVNATELJICA UPRAVIČENA DO NAJVIŠJEGA ODSOTKA DELOVNE USPEŠNOSTI.**

### **K TOČKI 5**

Predsednica Sveta zavoda je povedala, da je ravnateljica 8.3.2021 podala vlogo za odpoved delovnega razmerja s 31. 12. 2021 zaradi upokojitve. V nadaljevanju je predstavila postopek za imenovanje novega ravnatelja.

Uvedba postopka imenovanja ravnatelja se prične z odločitvijo Sveta zavoda o razpisu za prosto delovno mesto ravnatelja.

Oblikovana je bila komisija za vodenje postopka imenovanja ravnatelja. Predlog je bil z glasovanjem potrjen.

### **SKLEP 3:**

Člani sveta zavoda so sprejeli sklep o razpisu prostega delovnega mesta ravnatelja. V skladu s 35. členom Zakona o zavodih, se razpis za imenovanje ravnatelja objavi v sredstvih javnega obveščanja. Razpis bomo objavili v Uradnem listu RS.

Imenovana je tudi komisija za izvedbo predhodnega postopka, ki je pooblaščen za posamezna administrativna opravila (npr. odpiranje vlog kandidatov, preverjanje ustreznosti vlog in evidentiranje morebitnih nepopolnih vlog, priprava administrativnih podlag za delo in odločanje Sveta zavoda, priprava poročila za sejo Sveta zavoda in druga opravila), v sestavi:

- Veronika Frešer, predsednica Sveta zavoda 2. osnovne šole Slovenska Bistrica
- Dr. Peter Cvahte, predstavnik ustanoviteljice v Svetu zavoda 2. osnovne šole Slovenska Bistrica
- Ana Bučar, predstavnica staršev v Svetu zavoda 2. osnovne šole Slovenska Bistrica

### **K TOČKI 6**

Ravnateljica je bila s strani povabljena, da pojasni, zakaj se je odločila za prekinitev mandata z odhodom v pokoj. Pojasnila je, da izpolnjuje oba pogoja za upokojitev. Pride trenutek, ko se je potrebno odločiti in prepustiti vodenje zavoda mladim močem.

Ravnateljica je v sklopu pobud in predlogov izpostavila še dejstvo, da je na šoli otrok z dolgotrajno boleznijo in da je bila na MIZŠ podana vloga za soglasje za spremljevalca zanj. Odobren nam je bil 75 % delež za takšnega spremljevalca. Ker pa otrok potrebuje spremljevalca ves čas, ko je prisoten v šoli, je potreben 100% delež. V nadaljevanju je prosila Svet zavoda za potrditev razlike 0,25% iz dodatnega programa.

### **SKLEP4: ČLANI SVETA ZAVODA SO SPREJELI SKLEP, S KATERIM SO POTRDILI RAZLIKO 25% ZA SPREMLJEVALCA IZ DODATNEGA PROGRAMA ZA DOLGOTRAJNO BOLNEGA OTROKA.**

Dr. Peter Cvahte je podal mnenje, da učencem ni všeč šolska prehrana.

Ravnateljica pojasnila, da je težko združiti zdravo s tem, kar je otrokom dobro in je nemogoče vsem ugoditi. Preseneča jo nezadovoljstvo s šolsko prehrano, ker smo v času pouka na daljavo redno sledili zadovoljstvu učencev in staršev, ki so bili abonirani.

Predsednica Sveta zavoda je hkrati mentorica šolske skupnosti in se zelo trudi, da bi učenci sami predlagali jedilnik za en dan v tednu. Do sedaj so bili neodzivni, vendar bomo vztrajali, da svoje predloge ustrezno oblikujejo. Prav tako bo izvedena anketa o zadovoljstvu s šolsko prehrano med učenci. Rezultate bomo analizirali s Komisijo za prehrano. Organizatorica šolske prehrane in kuhar ves čas sledita temu, da bi bila hrana zdrava in kvalitetna.

Dr. Jernej Hren je izpostavil še vprašanje, ali je znan že kakšen kandidat za ravnatelja. Ravnateljica je povedala, da ji ni vseeno, kdo bo njen naslednik in se trudi, da bi bila izbira dobra tako za učence, zaposlene in starše. Želi si, da bi skupaj našli pravo pot. Časa je še dovolj do konca koledarskega leta, kar bi omogočilo kvalitetno predajo dela nasledniku.

Ob koncu je bila z vprašanjem o svoji upokojitvi izzvana tudi pomočnica ravnateljice Jožica Smogavec, ki je potrdila, da je tudi ona v postopku za upokojitev in si želi, da bi vsaj nekaj mesecev imela možnost delati z nekom, ki bo njen naslednik, da bi lahko kvalitetno predala delo.

Predsednica Sveta zavoda se je ob koncu zahvalila vsem za prisotnost v želji, da se naslednjič srečamo morda že »v živo«.

Seja je bila zaključena ob 18.15 uri.

Zapisala:

Andreja Koren



Predsednica Sveta zavoda:

Frešer Veronika

